신한카드 법인회원 가입 신청서(신용/체크 겸용) - 추가발급 전용

※첨부서류		법인사업자	개인사업자
	신용 체크 카드	① 사업자등록증 사본 1부 ② 법인인감증명서 원본 1부 ③ 신청인 실명확인증표 사본 1부(대리인 신청시)	① 사업자등록증 사본 1부 ② 대표이사 실명확인증표 사본 1부
	참고	① 법인인감증명서의 경우 발급일로부터 3개월 이내 분만 유효함	

대한민국정부 인지세
300원
남대문세무서장
후납승인 07년 03호

▶ 필수 기재사항

※ 아래 필수 기재사항 작성만으로도 카드상품 및 서비스 이용계약이 완료됩니다.

법인정보	법인명	한글명		법인등록번호	-	신청방법	□대표이사 □관리자 □대리인
		영문명	* 공백포함 최대 21자	사업자등록번호	- -		
	본사주소	□□□□□					
결제정보	청구방법	□사업장 청구 □이용자 청구	명세서수령방법	□우편 □E-Mail □우편+E-Mail □미수령	카드수령지	□사업장 담당자 □이용자	
	결제일	□1일 □5일 □10일 □11일 □15일 □17일 □20일 □23일 □27일 □기타(일) * 1~27일 중에서 선택					
	결제은행	□신한은행 □기타( )	계좌번호		계좌종류	□사업자(법인) 계좌 □이용자 계좌	

▶ 카드상품 및 서비스 이용과 관련한 신청사항

※ 아래 카드상품 및 서비스 이용과 관련한 신청사항은 필수사항이 아니며 필요시 작성하여 주시기 바랍니다.
단, 카드상품 및 서비스 이용과 관련한 신청사항이 제대로 작성되지 않을 경우 카드 발급이 불가하거나 지연될 수 있습니다.

대리인

당사는 법인카드 신청 발급에 대한 업무를 직접 또는 대리인에게 위임하여 신청합니다.

성명		주민등록번호	-	부서명		직위	
직장전화	( ) -	휴대전화	( ) -	E-Mail	@		

법인명의

부서명	한글명		영문명		사업자등록번호	- -	
연락처	직장전화	( ) -	휴대전화	( ) - □SMS	E-Mail	@	
요청한도	만원	발급매수	매	주소	□□□□□		

이용자명의

이용자명	한글명		영문명		주민등록번호	-	
연락처	직장전화	( ) -	휴대전화	( ) - □SMS	E-Mail	@	
요청한도	만원	부서 및 직위		주소	□□□□□		

입회동의서

신한카드(주) 귀중 (이용자명의 법인카드 신청 시)

1. 본인은 위에 기재된 내용이 사실과 다름이 없음을 확인하며, 신한카드 연회비, 카드발급 수수료, 이용 수수료(카드사용료, 지급기 사용료 등), 법인회원 약관 및 서비스 안내문의 내용을 충분히 설명을 듣고 이해/동의하였기에 회원가입을 신청합니다.
2. 본인은 신청인 또는 본인의 계좌를 결제계좌로 제공하며, 신청인 또는 본인의 계좌를 통해 카드결제금액을 자동이체 및 즉시 출금하는 것에 동의합니다.
3. 신청인은 귀사가 본인의 신용정보(연체정보, 법인카드보유정보 등)를 '이용자명의 법인카드'의 발급 및 이용에 관한 업무를 수행하기 위한 목적으로 소속 법인에 제공 · 활용하는 것에 동의합니다.

※ 본 동의는 카드가 재발급 되거나 회원의 유효기간이 만료되어 갱신발급될 경우에도 계속 유효합니다.

성명 : (인) 또는 서명

상품정보

신용/체크 구분	□신용 □체크	국내외 구분	□국내전용 □국내외 겸용 (□UPI(은련) □AMEX □JCB □VISA □MASTER)	※ 국제브랜드 사용시 연회비가 추가되며, 해외 결제 시 수수료가 부과됩니다.	
상품명		추가기재사항	차량번호( ) 유종 (□휘발유 □경유 □LPG)		

해외원화결제(DCC) 차단 서비스	□미신청 □신청	* 해외원화결제서비스(DCC)란? 해외가맹점에서 카드 결제 시 현지통화가 아닌 원화로 결제할 수 있는 서비스로 해외에서 결제한 금액을 원화로 쉽게 알 수 있는 장점은 있으나, 해외가맹점에서 부과하는 수수료(3~8%)가 추가로 발생할 수 있습니다.

- 당사는 위 기재된 내용이 사실과 다름없음을 확인하며, 약관 및 약관의 주요 내용에 대한 설명을 들었음을 확인하고, 동 약관을 준수할 것을 확약하며 위와 같이 법인회원 가입을 신청합니다.
- 당사는 상품설명서의 내용 및 부가서비스 이용과 관련한 회원의 의무 등에 대하여 충분한 설명을 들었습니다.
- 당사의 계좌를 결제계좌로 제공하며, 당사의 계좌를 통해 카드결제금액을 자동이체 및 즉시 출금하는 것에 동의합니다.
- 금융지주회사법 제 48조 2항에 근거하여 신한금융그룹내 지주사 및 자회사, 손자회사에는 법령이 정하는 범위에서 고객정보의 제공 및 이용이 가능하며, 고객정보 취급방침에 대한 설명 및 교부를 받았습니다.
- OK캐쉬백 제휴카드 회원 : 당사는 SK플래닛㈜가 제공하는 OK캐쉬백 서비스 회원으로가입 신청합니다. 당사는 OK캐쉬백 서비스 법인회원 특별약관(약관참조)을 확인하고이해하며 이에 동의합니다.
- 여행자보험 : 신한카드가 대표로 단체보험계약을 체결하며, 보험계약과 관련한 모든 권리, 의무는 신한카드가 행사합니다. 단체보험의 보험료는 전액 신한카드가 부담하며, 보험금 지급사유 발생 시 카드 가입고객에게 보험금을 지급합니다.
- 발급받으신 신용/체크 카드가 1년 이상 이용실적이 없는 경우, 카드사는 여신전문금융업법 감독규정(제24조의 11) 및 약관 제19조 4, 5, 6, 7항에서 정한 휴면 신용카드 해지 절차에 따라 계약을 정지 또는 해지하게 됨을 유의하시기 바랍니다.

신청인 년 월 일

법인명(명판)	법인사업자	개인사업자
	법인인감	(인) 또는 서명

법인인감 및 본인확인자 (인) 또는 서명

계	책임자	전결권자

신한카드

귀하는 개인(신용)정보 수집 · 이용, 조회 및 제공 동의에 대해 거부하실 수 있습니다.
다만, 본 계약과 관련하여 신한카드(신한비씨카드의 경우 비씨카드(주) 포함, 이하 같습니다.)에 대한 개인(신용)정보 수집 · 이용, 조회 및 제공에 관한 동의는 상거래관계의 설정, 유지에 필수적이거나, 상거래관계에 따라 귀하에게 제공되는 서비스와 직접적으로 관련된 필수적 사항이므로, 아래의 사항에 동의하셔야만 (금융)거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다

1 수집 · 이용에 관한 사항

수집 · 이용 목적	계약의 체결 · 유지 · 이행 · 관리 · 개선, 신청 상품 서비스 제공, 법령상 의무이행, 신용질서 문란행위 조사 분쟁처리, 전화상담 업무, 민원처리, 본인확인 여부
보유 및 이용기간	**- 거래종료일로부터 5년 이내 (단, 다른 관련 법령에 해당하는 경우 해당 법령상의 보존기간을 따름)** **- 개인신용정보 거래거절 및 철회 확정일로부터 5영업일 (또는 금융거래 접수일로부터 3개월)** ※ 위 보유 기간에서의 거래종료일이란 "회원탈회 또는 채권 · 채무관계가 소멸된 날"을 말한다.

▶ 수집 · 이용 항목

고유식별정보	**주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**	
	위 고유식별정보 수집 · 이용에 동의하십니까?	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
개인(신용)정보	**일반개인정보**	성명, 영문명, 연락처(휴대 전화번호, 자택 전화번호, 직장 전화번호), 자택주소, 직장주소, 이메일주소. 직장명, 직종, 부서명, 직급 및 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 위치정보, 어플리케이션정보
	신용거래정보	여신성거래 정보, 보험계약 정보, 금융투자상품 정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
	신용도판단정보	신용질서 문란 정보, 연체 정보
	신용능력정보	직업 정보, 소득 정보, 재산 정보, 채무 정보, 납세실적 정보
	공공정보 등	인적 정보, 체납 정보, 채무조정 정보, 개인신용평점, 공적장부 정보, 사회보험 · 공공요금 납부 정보, 주민등록 관련 정보, 신용조회기록, 행정처분에 관한 정보 등 본인 식별 · 신용도 및 거래능력을 판단할 수 있는 공공기관 보유 정보
	위 개인신용정보 수집 · 이용에 동의하십니까?	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2 조회에 관한 사항

조회대상 기관	- 종합신용정보집중기관 : (사)한국신용정보원 - 신용정보회사 : NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주), SCI평가정보(주) , 한국기업데이터(주), 나이스디앤비(주), 이크레더블(주)
조회목적	**계약의 체결 · 유지 · 이행 · 관리 · 개선**
조회 동의의 효력기간	신한카드(주)의 조회 결과 귀하와의 (금융)거래가 개시되는 경우 해당 (금융)거래종료일까지 동의의 효력이 지속됩니다. 다만, 신한카드(주)의 조회 결과 귀하가 신청한 (금융)거래의 설정이 거절된 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소멸합니다.

▶ 조회 항목

고유식별정보	**주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**	
	위 고유식별정보 조회에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음
개인(신용)정보	일반개인정보	성명, 영문명, 연락처(휴대 전화번호, 자택 전화번호, 직장 전화번호), 자택주소, 직장주소, 이메일주소. 직장명, 직종, 부서명, 직급 및 직위, 성별, 국적, 음성data, CI
	신용거래정보	여신성거래 정보, 보험계약 정보, 금융투자상품 정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
	신용도판단정보	신용질서 문란 정보, 연체 정보
	신용능력정보	직업 정보, 소득 정보, 재산 정보, 채무 정보, 납세실적 정보
	공공정보 등	인적 정보, 체납 정보, 채무조정 정보, 개인신용평점, 공적장부 정보, 공공요금 납부 정보, 주민등록 관련 정보
	위 개인신용정보 조회에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음

3 제공에 관한 사항

(1) 종합신용정보집중기관 및 신용정보회사에 개인(신용)정보 제공

제공받는 자	- 종합신용정보집중기관 : (사)한국신용정보원 - 신용정보회사 : 나이스평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주), 신한카드(주)
제공받는 자의 이용목적	신용정보의 집중관리 및 활용 등 법령에서 정한 종합신용정보집중기관의 업무수행 본인의 신용 판단 및 본인확인 등 법령에서 정한 신용정보회사의 업무 수행

▶ 제공 항목

고유식별정보	주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호	
	위 고유식별정보 제공에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음
개인(신용)정보	일반개인정보	성명, 영문명, 연락처(휴대 전화번호, 자택 전화번호, 직장 전화번호), 자택주소, 직장주소, 이메일 주소, 직장명, 직종, 부서명, 직급 및 직위, 성별, 국적, 음성data, CI
	신용거래정보	여신성거래 정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
	신용도판단정보	신용질서 문란 정보, 연체 정보
	신용능력정보	직업 정보, 소득 정보, 재산 정보, 채무 정보, 납세실적 정보
	공공정보 등	채무조정 정보, 주민등록 관련 정보
	위 개인신용정보 제공에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음

(2) 여신금융협회 등에 개인(신용)정보 제공

제공받는 자	- 협회 : 여신금융협회 - 국가기관 : 금융위원회, 금융감독원, 행정안전부, 국세청, 관세청, 건강보험공단, 기타 법령상 업무수행기관 - 전업카드사 및 겸영은행 : 롯데카드, 비씨카드, 삼성카드, 신한카드, 우리카드, 하나카드, 현대카드, KB국민카드, NH농협은행, 한국씨티은행 - 가맹점
제공받는 자의 이용목적	과세자료의 제출 및 관리에 관한 법률, 여신전문금융업법 등 관련 법령에 근거한 법령상 의무 이행 신용카드 이용 계약 설정, 유지 및 정보주체가 신청한 서비스 제공 목적, 카드회사 간 정보교환
보유 및 이용기간	- 협회, 국가기관 : 본 기관이 준수하여야 하는 관련 법령의 보존기간을 따름 - 전업카드사 및 겸영은행 : 본인과 제공받는 자의 거래 종료일로부터 5년 - 가맹점 : 가맹점 분쟁 해결 시까지 (단, 다른 관련 법령에 해당하는 경우 해당 법령상의 보존기간을 따름) ※ 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "회원탈회 또는 채권 · 채무 관계가 소멸된 날"을 말한다.

▶ 제공 항목

고유식별정보	주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호	
	위 고유식별정보 제공에 동의하십니까?	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
개인(신용)정보	일반개인정보	성명, 영문명, 연락처(휴대 전화번호, 자택 전화번호, 직장 전화번호), 자택주소, 직장주소, 이메일주소, 직장명, 직종, 부서명, 직급 및 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 가맹점 정보
	신용거래정보	여신성거래 정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
	신용도판단정보	신용질서 문란 정보, 연체 정보
	신용능력정보	직업 정보, 소득 정보, 재산 정보, 채무 정보, 납세실적 정보
	위 개인신용정보 제공에 동의하십니까?	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

(3) 고객이 요청한 서비스의 이행 유지를 위한 개인(신용)정보 제공(고객이 신청한 서비스에 한함)

제공받는 자	- 후불하이패스카드 : 한국도로공사 - 후불교통카드/교통카드 결제 : (주)티머니, DGB유페이, (주)하나은행, 마이비, (주)삼원FA, 씨스퀘어소프트, 로카모빌리티(주), 코레일네트웍스(주), 한국도로공사, 한국철도공사
제공받는 자의 이용목적	고객이 요청한 서비스의 이행 · 유지 업무
보유 및 이용기간	- 본인과 제공받는 자의 거래 종료일 또는 동의 철회 시까지 (단, 다른 관련 법령에 해당하는 경우 해당 법령상의 보존기간을 따름) ※ 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "회원탈회 또는 채권 · 채무 관계가 소멸된 날"을 말한다.

▶ 제공 항목

고유식별정보	주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호	
	위 고유식별정보 제공에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음
개인(신용)정보	일반개인정보	성명, 영문명, 생년월일, 이메일주소, 휴대폰번호, CI, 아이핀번호, 유효기간
	신용거래정보	카드 정보, 신용카드 사용실적 정보, 계좌번호, 예금정보, 그외 금융거래 정보
	공공정보 등	가맹점 정보, 사업자등록번호
	위 개인신용정보 제공에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음

(4) 부가서비스 제공을 위한 개인(신용)정보 제공 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

▶ 제공 항목

고유식별정보	주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호
	위 고유식별정보 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 신용도 등의 평가목적 외 개인(신용)정보 제공 동의의 경우 당사 홈페이지(www.shinhancard.com) 및 고객센터(1544-7000)를 통해 언제든지 철회 가능합니다.

본인성명 서명 또는 (인)

안심	다소안심	보통	신중	주의

※ **위 등급**은 사생활 침해 위험, 혜택, 명확성 등을 종합적으로 고려하여 동의내용의 평가등급을 제공하는 제도입니다.

1 수집 · 이용에 관한 사항

(1) 카드 및 금융상품 · 서비스 안내 및 이용권유를 위한 수집 · 이용

수집 · 이용 목적	**고객의 편의제공(예 : 경품지급, 사은행사)** **시장조사 및 상품 · 서비스 연구개발** **당사(신한비씨카드의 경우 비씨카드(주) 포함) 제휴사 상품 · 서비스 안내 및 이용권유** **: 신용/체크/선불카드, 할부금융, 대출, 리스, 렌탈 팩토링** **신한금융그룹 계열사 금융상품 · 서비스 안내 및 이용권유** **: 여신성 금융상품, 보험상품, 금융투자상품**
보유 및 이용기간	**- 거래 종료일 또는 동의 철회 시까지** ※ 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "회원탈회 또는 채권 · 채무 관계가 소멸된 날"을 말한다.
거부 권리 및 불이익	귀하는 개인(신용)정보 수집 · 이용에 관한 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 카드상품과 관련된 신상품(서비스)소개, 편의 제공(사은품, 할인쿠폰, 무이자할부 등) 안내 등의 혜택을 받지 못할 수 있습니다.

▶ 수집 · 이용 항목

고유식별정보	**주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**	
	위 고유식별정보 수집 · 이용에 동의하십니까?	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
개인(신용)정보	일반개인정보	성명, 영문명, 연락처(휴대 전화번호, 자택 전화번호, 직장 전화번호), 자택주소, 직장주소, 이메일주소, 직장명, 직종, 부서명, 직급 및 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 쿠키, AD-ID, IDFA
	신용거래정보	여신성거래 정보, 보험계약 정보, 금융투자상품 정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
	신용도판단정보	신용질서 문란 정보, 연체 정보
	신용능력정보	직업 정보, 소득 정보, 재산 정보, 채무 정보, 납세실적 정보
	공공정보 등	인적 정보, 체납 정보, 채무조정 정보, 개인신용평점, 공적장부 정보, 공공요금 납부 정보, 주민등록 관련 정보
	위 개인신용정보 수집 · 이용에 동의하십니까? 다소안심	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

안심	다소안심	보통	신중	주의

※ **위 등급**은 사생활 침해 위험, 혜택, 명확성 등을 종합적으로 고려하여 동의내용의 평가등급을 제공하는 제도입니다.

1 수집 · 이용에 관한 사항

(2) 카드상품 이외의 부수서비스 안내 등을 위한 수집 · 이용

수집 · 이용 목적	**신용카드 회사의 부수업무와 관련된 마케팅 활동(예 : 여행, 통신판매, 렌터카, 광고) 시장조사 및 상품 · 서비스 연구개발, 판촉활동 보험대리점 자격으로 행하는 보험상품·서비스 소개 및 판매**
보유 및 이용기간	**- 거래종료일 또는 동의 철회 시까지** ※ 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "회원탈회 또는 채권 · 채무 관계가 소멸된 날"을 말한다.
거부 권리 및 불이익	귀하는 개인(신용)정보 수집 · 이용에 관한 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 카드사의 부수업무(여행, 통신판매, 보험 등)와 관련된 신상품(서비스) 소개 등의 혜택을 받지 못할 수 있습니다.

▶ 수집 · 이용 항목

고유식별정보	**주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**	
	위 고유식별정보 수집 · 이용에 동의하십니까?	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
개인(신용)정보	**일반개인정보**	성명, 영문명, 연락처(휴대 전화번호, 자택 전화번호, 직장 전화번호), 자택주소, 직장주소, 이메일주소, 직장명, 직종, 부서명, 직급 및 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 쿠키, AD-ID, IDFA
	신용거래정보	여신성거래 정보, 보험계약 정보, 금융투자상품 정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
	신용도판단정보	신용질서 문란 정보, 연체 정보
	신용능력정보	직업 정보, 소득 정보, 재산 정보, 채무 정보, 납세실적 정보
	공공정보 등	인적 정보, 체납 정보, 채무조정 정보, 개인신용평점, 공적장부 정보, 공공요금 납부 정보, 주민등록 관련 정보
	위 개인신용정보 수집 · 이용에 동의하십니까? 보통	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

▶ 상품서비스 안내

전자적 전송매체를 통한 광고성 정보의 수신을 동의하시겠습니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☐ 전부동의 (☐ 전화 ☐ 문자메세지(카카오톡 포함) ☐ 이메일 ☐ 서면)

※ 카드상품과 부수서비스의 안내 및 이용권유에 동의하셨더라도 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률에 따라 이용권유 목적의 연락에 대한 중단을 언제라도 카드사에 요청할 수 있습니다. (대표전화 : 1544-7000/ 홈페이지 : www.shinhancard.com)

※ 갱신 및 상품서비스 변경 안내 등 필수 고지사항은 상기 동의 대상에서 제외됩니다.

안심	다소안심	보통	신중	주의

※ **위 등급**은 사생활 침해 위험, 혜택, 명확성 등을 종합적으로 고려하여 동의내용의 평가등급을 제공하는 제도입니다.

2 제공에 관한 사항

(1) 신한금융그룹 자회사 및 손자회사에 개인(신용)정보를 제공

제공받는 자	**신한금융지주회사, 신한은행, 신한금융투자, 신한라이프생명보험, 신한캐피탈, 신한자산운용, 제주은행, 신한저축은행, 아시아신탁, 신한DS, 신한아이타스, 신한신용정보, 신한PE**
제공받는 자의 이용목적	**신한금융그룹 자회사 및 손자회사의 상품 · 서비스 안내 및 이용권유, 고객관리 목적** **- 고객 판촉활동 및 경품제공** **(우편, 이메일, 전화, 문자로 위 제공받는 자 별로 각각 선택한 마케팅 매체 수단을 사용하여 고객님께 연락할 수 있습니다.)**
보유 및 이용기간	**- 본인과 제공받은 자의 거래 종료일 또는 동의 철회 시까지** **(단, 마케팅 및 영업활동 목적의 경우 제공일로부터 2년)** ※ 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "회원탈회 또는 채권 · 채무 관계가 소멸된 날"을 말한다.
거부 권리 및 불이익	귀하는 개인(신용)정보 제공에 관한 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 신한금융그룹 자회사 및 손자회사의 신상품 소개, 편의제공(경품 등) 안내 등과 관련된 혜택을 받지 못할 수 있습니다

▶ 제공 항목

개인(신용)정보	일반개인정보	성명, 생년월일, 주소, 연락처(휴대 전화번호, 자택 전화번호, 직장 전화번호), 직장정보, 국적, 이메일 주소, 그룹MD
	신용거래정보	보유중인 금융상품 정보, 신규일자, 만기일자, 이자율, 거래일시, 거래금액
	위 개인신용정보 제공에 동의하십니까?	다소안심 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

안심	다소안심	보통	신중	주의

※ **위 등급**은 사생활 침해 위험, 혜택, 명확성 등을 종합적으로 고려하여 동의내용의 평가등급을 제공하는 제도입니다.

2 제공에 관한 사항

(2) 부정사용 방지 등의 목적달성을 위해 개인(신용)정보를 제공

제공받는 자	**출입국 · 외국인 정책본부**
제공받는 자의 이용목적	**해외 부정사용 방지**
보유 및 이용기간	**- 본인과 제공받은 자의 거래 종료일 또는 동의 철회 시까지** **- 출입국 정보 확인 시까지** ※ 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "회원탈회 또는 채권 · 채무 관계가 소멸된 날"을 말한다.
거부 권리 및 불이익	귀하는 개인(신용)정보 제공에 관한 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 해외 부정사용 방지 서비스를 받지 못할 수 있습니다.

▶ 제공 항목

고유식별정보	**주민등록번호**		
	위 고유식별정보 제공에 동의하십니까?		☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
개인(신용)정보	**일반개인정보** 성명		
	위 개인신용정보 제공에 동의하십니까?	안심	☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 신용도 등의 평가목적 외 개인신용정보 제공 동의의 경우 당사 홈페이지(www.shinhancard.com) 및 고객센터(1544-7000)를 통해 언제든지 철회 가능합니다.

본인성명 서명 또는 (인)

MEMO

SKYPASS 제휴카드 발급 동의서

KOREAN AIR 신한카드

※ SKYPASS 제휴카드 발급 회원은 반드시 서명하셔야 카드 발급이 가능합니다.

(2014. 8. 6일부 개정)

■ 필수기재사항

본 동의서에 기재된 스카이패스 회원약관과 개인정보 처리방침(개인정보 수집 등에 관한 사항)을 반드시 읽어주시기 바랍니다.

대한항공 개인정보처리방침

■ 개인정보의 수집 및 이용

- **수집하는 개인정보의 항목 (회원 가입 시)**
  - 필수 : 성명 (한글 및 영문), 마이핀/아이핀정보 , 생년월일, 성별, 전화번호, E-mail 주소, 주소 (자택 혹은 직장)
  - 선택 : 직장정보 (직장명, 부서명, 직위)
  - 만 14세 미만의 회원 가입시 법정대리인의 성명 및 관계 추가 접수, 기내 회원가입 신청 시 탑승편명, 탑승구간, 탑승일자, 좌석번호 추가 접수
  - 가족회원 등록, 보너스 항공권 구매 등의 서비스 이용에 따라 추가 정보들이 수집될 수 있습니다.
- **개인정보의 수집 · 이용목적**
  서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금정산 , 회원관리 , 마케팅 및 광고에 활용
- **개인정보의 보유 및 이용 기간**
  - 회원 가입 정보 : 회원 탈퇴 또는 회원 자격을 상실한 때
  - 사업을 폐지하는 경우
  다만, 관계법령의 규정이 있는 경우 당사는 관계 법령에서 정한 일정한 기간 동안 회원정보를 보관합니다.
- **개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의 거부 관련**
  이용자는 개인정보의 수집 및 이용 동의에 거부하실 수 있으며, 필수항목의 수집 및 이용에 동의하지 않으시는 경우 회원가입이 제한됩니다.

■ 선택항목의 수집 및 이용

대한항공은 회원들에게 더 나은 서비스를 제공하기 위해 기본 개인정보 이외에도 직장정보 (직장명, 부서명, 직위)를 추가 수집 · 이용하고 있습니다. 회원이 원하지 않을 경우 해당 추가정보는 수집하지 않으며, 이로 인한 서비스 이용상의 제한은 없습니다.

■ 개인정보의 제3자 제공

대한항공은 법령에 근거가 있는 등의 예외적인 경우를 제외하고는 회원의 동의 없이 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다. 다만, 회원께서 스카이패스 제휴서비스를 이용하실 경우에는 서비스 이용에 필요한 개인정보가 제휴사에 제공될 수 있습니다. 제공 대상과 제공 항목 등에 대한 자세한 사항은 대한항공 홈페이지를 확인하시기 바랍니다. 회원은 개인정보의 제3자 제공 동의에 거부하실수 있으며, 거부하시더라도 회원 가입은 가능하나 제휴사를 통한 마일리지 적립 · 사용에 제한이 발생할 수 있습니다.

▶ 본인은 동의서에 기재된 '스카이패스 회원약관'에 동의합니다. □동의 / □비동의
▶ 본인은 동의서에 기재된 '개인정보의 수집 및 이용'에 동의합니다. □동의 / □비동의
▶ 본인은 동의서에 기재된 '고유식별정보의 수집 및 이용'에 동의합니다. □ 동의 / □비동의
▶ 본인은 동의서에 기재된 '개인정보 제3자 제공'에 동의합니다. □동의 / □비동의

※ 정보제공은 제휴서비스 이용 시에만 이뤄지며, 비동의 시 제휴사를 통한 마일리지 적립/사용에 제한이 발생할 수 있습니다.

본인은 본 동의서에 기재된 내용이 사실과 일치함을 확인하고, 대한항공 스카이패스 회원가입을 신청합니다.

년 월 일 신청인 : 서명 또는 (인)

SKYPASS 회원약관

본 약관은 "약관의 규제에 관한 법률"을 준수하고 있습니다. 스카이패스 회원님께서는 본 약관을 준수하셔야 합니다.

제 1 조
회원계좌는 각 개별회원에게 부여되며 1인 1계좌만 허용됩니다.

제 2 조
스카이패스 회원카드는 회원본인만 사용하실 수 있으며, 타인에게 양도 또는 대여하실 수 없습니다. 또한 회원카드의분실 · 도난 등으로 인하여 부정사용되는 경우 대한항공은 책임을 지지 않습니다.

제 3 조
마일리지 적립 · 보너스 사용 등 스카이패스 제도 혜택은 회원 가입일로부터 회원 본인에게만 제공되며, 항공 탑승 마일리지는 해당 항공편 탑승이 완료된 경우에만 적립됩니다. 즉, 기상조건, 천재지변, 불가항력, 파업, 폭동, 소요, 출입국 금지, 동란, 전쟁, 기재 고장 등의 사유로 항공편 탑승이 완료되지 않은 경우 마일리지는 적립되지 않습니다.

제 4 조
2008년 7월 1일 이후에 적립한 마일리지는 적립일로부터 10년간 유효하며 유효기간 내에 사용되지 않은 마일리지는 소멸됩니다. 다만, 2008년 6월 30일 이전에 적립한 마일리지는 유효기간이 적용되지 않습니다. 대한항공 또는 제휴 항공사를 이용한 마일리지는 탑승일로부터, 제휴사를 이용한 마일리지는 회원 계좌에 적립된 날로부터 유효기간이 적용됩니다.

제 5 조
대한항공은 5년 동안 마일리지 적립 및 보너스 사용 실적이 없는 회원을 휴면 회원으로 구분하여 별도 관리할 수 있습니다. 휴면 회원으로 전환된 회원은 본인확인 절차를 거쳐 기존과 동일하게 보너스 사용 등 스카이패스 제도 혜택을 이용하실 수 있습니다.

제 6 조
항공권의 운임(클래스)에 따라 마일리지가 차등 적립되거나, 좌석승급 보너스가 제한될 수 있습니다.

제 7 조
회원이 대한항공 혹은 제휴사 이용을 통해 적립한 마일리지는 보너스 사용에 있어 동일하게 취급되며, 대한항공이 제시하는 보너스로만 사용될 수 있습니다. 또한 적립한 마일리지는 금전적으로 환산하거나 타인에게 양도 · 판매될 수 없습니다.

제 8 조
사망한 회원의 계좌 및 적립 마일리지는 상속될 수 없으며 자동 소멸됩니다.

제 9 조
보너스 항공권 또는 좌석승급 보너스의 사용은 여유좌석 이용이 원칙이며, 보너스 예약 클래스는 별도로 지정되어 있습니다. 또한 보너스 좌석수와 사용은 제한될 수 있습니다.

제 10 조
보너스 사용시 발생되는 세금, 유류할증료, 수수료(보너스항공권 직접발급 수수료 포함) 등은 보너스 사용인이 부담해야 합니다.

제 11 조
대한항공은 회원의 제반 실적이 잘못된 경우에는 이를 임의로 정정할 수 있으며, 부당한 방법에 의해 적립된 실적은 인정하지 않습니다.

제 12 조
스카이패스 회원 혹은 대리인이 각종 증빙서류 위변조, 서류의 허위기재, 회원 규정 위반 혹은 악용시에는 회원자격 박탈, 회원계좌 폐쇄, 적립 마일 삭제 혹은 발급된 보너스를 취소시킬 수 있으며, 해당 회원 및 대리인에 대해 (재)가입을 불허할 수 있습니다. 또한 부당한 방법에 의해 보너스를 발급, 사용한 경우 대한항공은 유상 운임에 상응하는 현금 배상 청구 및 필요한 법적 조치를 취할 수 있습니다.

제 13 조
대한항공 이용실적 또는 보너스와 관련된 제반 이의는 해당 항공편 탑승일 또는 보너스 지급일로부터 1년 이내에 제기되어야 합니다.

제 14 조
① 스카이패스 회원과 제휴사 간의 개별적인 계약조건은 대한항공과는 무관합니다.
② 대한항공과 제휴사간에 체결된 프로그램은 제휴 계약조건 혹은 제휴사 사정에 따라 사전통보없이 변경되거나 중단될 수 있습니다.
③ 회원이 스카이패스 혜택을 제공받기 위해 제휴사를 이용할 경우 해당 제휴사의 규정에 따라야 하며, 제휴사 이용과정에서 발생할 수 있는 회원의 피해에 대하여 대한항공은 책임이 없습니다.

제 15 조
보너스제도의 내용은 관련 법령이 개정 또는 폐지된 경우, 국가 경제의 심각한 악화, 국가 신인도의 급격한 하락, 기타 이에 준하는 경제 사정의 중대한 변동으로 제도의 현상유지가 어려운 경우, 국제적 제휴를 위하여 Global Standard와의 격차 해소를 위해 불가피한 경우, 운임의 변동 등으로 인한 마일리지 보너스 수요의 노선별 편중현상이 심각하여 이를 수정 하기 위하여 필요한 경우, 예상치 못한 항공 수요의 급격한 변화, 기타 항공산업의 중대한 위기를 초래할 우려가 있는 불가항력적인 사정이 상당기간 동안 지속되는 경우 등으로서 상당한 이유가 있는 경우 3개월 전에 사전 고지한 후 변경될 수 있습니다. 다만, 제도변경 발효일 이전까지 회원이 취득한 마일리지의 경우에는 마일리지 공제로 지급되는 보너스에 대하여 제도변경 발효일 이후 24개월까지는 변경전의 제도가 적용되고 그 이후에는 변경된 제도가 적용됩니다.

제 16 조
회원으로 등록된 지역에 따라 혜택과 적용 규정이 다를 수 있습니다.

제 17 조
회원은 본인의 개인정보가 변경된 경우 대한항공에 수정을 요청하여야 하며, 주소 미등록, 부정확한 개인정보 혹은 우편물의 분실로 인해 대한항공으로부터 연락을 받지 못해 손해가 발생한 경우, 대한항공은 이에 대해 책임을 지지 않습니다.

제 18 조
최근에 발행된 회원안내서 혹은 홈페이지에 등재된 내용이 이전의 모든 규정과 조건보다 우선합니다.

Asiana Club 제휴카드 발급 동의서

ASIANA AIRLINES 신한카드

※ Asiana Club 제휴카드 발급 회원은 반드시 서명하셔야 카드 발급이 가능합니다.

■ 필수기재사항

본 동의서에 기재된 Asiana Club 회원약관과 개인정보 처리방침(개인정보 수집 등에 관한 사항)을 반드시 읽어주시기 바랍니다.

아시아나클럽 개인정보처리방침

1. 개인정보의 수집 · 이용 목적

아시아나항공은 서비스 제공 및 마케팅 활동을 위해 회원의 동의를 얻어 개인정보를 수집하고 있습니다.

2. 수집하는 개인정보의 항목 및 수집 방법

아시아나항공이 회원으로부터 서면신청서, 홈페이지 등을 통해 수집하는 정보와 그 수집 목적은 아래와 같습니다.

- 한글 및 영문 성명 : 항공예약 및 회원카드 발급에 필요
- 생년월일, 본인 인증번호(아이핀, 마이핀) : 본인 확인을 위해 필요
- 전화번호 : 항공예약 및 필요 시 회원께 연락을 드리기 위해 필요
- 주소, 우편번호, 이메일, 국적 : 약관의 주요 변경사항, 회원님의 마일리지 실적, 기타 마케팅 정보 등을 제공하기 위해 필요
- 기타 정보 : 마케팅 활동, 고객 안내 시 필요

※ 회원 가입과 별도로 당사 서비스 이용 시(항공 탑승, 물품 구입, 홈페이지 이용 등) 관련 이용 내역 기록이 수집될 수 있습니다.

3. 개인정보 취급위탁을 하는 업무의 내용 및 수탁자

아시아나항공은 원활한 서비스 제공을 위해 아래와 같이 개인정보를 위탁하여 운영하고 있으며, 개인정보보호를 위해 관련 법령에 따라 위탁업체를 관리하고 있습니다.

- 케이에이 : 공항 내 회원 관련 업무 대행
- 주식회사 포맥스 : 국내외 회원카드 배송
- 아시아나IDT, Amadeus IT Group, S.A. : 전산처리
- NICE 신용평가정보(주) : 실명확인, 본인인증
- 엔엑스유 : 마일리지 적립, 가족회원 등록
- 디엠라인 : 국내외 우편물 배송

4. 개인정보의 제3자 제공하는 경우 이용 목적과 제공 항목

가. 아시아나항공은 별도의 회원동의 없이 개인정보를 제 3자에게 제공하지 않습니다.(법률에 특별한 규정이 있는 경우 제외)
다만, 회원께서 제휴서비스 이용 시 최소한의 개인정보가 제공될 수 있습니다.

※ 상세 제휴사 정보 및 제공되는 정보 항목은 반드시 당사 홈페이지(flyasiana.com)에 공지되어 있는 "아시아나클럽 개인정보 처리 방침"을 참조하여 주시기 바랍니다.

나. 전항의 경우를 제외하고, 회원으로부터 제공받은 개인정보를 수집 목적 이외의 용도로 이용하거나 동의없이 제 3자에게 제공함으로 인해 발생하는 피해에 대하여는 아시아나항공에게 책임이 있습니다. 다만, 회원이 고의나 과실로 자신의 개인정보를 유출하거나 허위의 정보를 제공한 경우 또는 개인정보에 변경이 발생하였음에도 이를 알리지 않아 불일치가 발생한 경우에는 그러하지 아니합니다.

5. 개인정보의 보유 및 이용 기간, 파기절차 및 파기방법 등

가. 아시아나항공은 회원이 아시아나클럽을 탈퇴하거나 자격을 상실하는 경우 또는 수집목적을 달성하거나 사업을 폐업하는 경우에는 회원DB 삭제, 문서 파기 등의 방법으로 해당 개인정보를 1일내 파기하고 있습니다. 다만, 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관련 법령의 규정에 의하여 보존하여야 하는 기록은 일정 기간 보관 후 파기합니다.(계약 또는 청약철회 등에 관한 기록 : 5년, 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록: 5년, 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록: 3년)

나. 아시아나항공은 잔여마일리지 보유 회원의 경우 5년간, 잔여마일리지 미보유 회원의 경우 1년 간 온라인상 로그인 기록이 없거나, 마일리지 적립 또는 소진 실적이 없는 회원의 계정을 휴면 계정으로 구분하여 별도 관리하고 있습니다. 휴면 계정으로 전환된 계정은 본인 확인 절차를 거쳐 계정 활성화가 가능하며, 활성화 이후 기존 아시아나클럽 혜택을 이용하실 수 있습니다.

6. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법

가. 아시아나항공은 만 14세 미만 아동으로부터 개인정보를 수집 · 이용 하거나 제 3자에게 제공하고자 하는 경우에는 해당 아동의 법정 대리인으로부터 동의를 받고 있습니다. 이 경우 아시아나항공은 법정대리인으로부터 본인 확인을 위하여 성명 등 최소한의 정보를 요구할 수 있습니다.

나. 회원 본인 및 법정대리인은 자신 혹은 만 14세 미만 아동이 제공한 개인정보의 열람, 정정, 이용 동의 철회를 요청할 수 있습니다.

다. 회원 탈퇴는 아시아나항공 또는 아시아나클럽 홈페이지 및 아시아나클럽 서비스센터(☎ 1588-8180) 또는 서면을 통해 하실 수 있으며, 본인이 서명한 회원 탈퇴 요청서와 마일리지 포기 동의서를 본인 확인 증빙과 함께 제출하셔야 합니다.

7. 개인정보보호 업무 처리 부서의 명칭과 연락처

아시아나항공은 회원의 개인정보보호를 위하여 관련 업무 및 고충사항을 처리하는 부서를 지정 · 운영하고 있습니다. 개인정보와 관련한 문의사항이 있으시면 아래의 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 개인정보보호 담당 부서 : 여객마케팅팀
- 전화번호 : 1588-8180(아시아나클럽센터)

8. 고지의 의무

본 개인정보취급방침의 내용에 변경이 있을 시에는 시행 최소 7일전에 홈페이지 등을 통해 고지하겠습니다.

- 공고일자 : 2016년 3월 4일
- 시행일자 : 2016년 3월 11일

▶ 본인은 동의서에 기재된 '아시아나클럽 일반규정'에 동의합니다. □동의 / □비동의

▶ 본인은 동의서에 기재된 '아시아나클럽 개인정보 취급방침'에 동의합니다. □동의 / □비동의

▶ 본인은 동의서에 기재된 '아시아나클럽 개인정보 취급방침 중 4. 개인정보 제3자 제공'에 동의합니다. □동의 / □비동의

※ 제휴 신용카드 등 제휴서비스 이용 시에만 제공되며, 비동의 시 제휴사 서비스 이용에 제한이 발생할 수 있습니다.

▶ 본인은 '고유식별정보의 수집 및 이용'에 동의합니다. □동의 / □비동의

본인은 아시아나클럽 규정과 개인정보 취급 방침을 이해하여 동의합니다.

년 월 일 신청인 : 서명 또는 (인)

Asiana Club 일반규정

1. 아시아나클럽 회원이 되기 위해서는 소정의 가입신청서를 작성 및 제출하셔야 하며, 가입신청서를 작성하여 제출하시면 아시아나클럽 카드를 우송해 드립니다.

2. 본 프로그램이 제한을 받지 않는 국가에 거주하시면 누구라도 가입 가능합니다. (단, 12만 세 미만의 어린이는 매직마일스 회원으로 가입됩니다.)

3. 마일리지 적립은 회원 가입일 이후에 탑승 또는 이용하신 경우에만 가능합니다.

4. 아시아나클럽 회원 자격은 개별 1인에게만 주어지며 양도할 수 없습니다. 또한, 마일리지 적립, 보너스 사용 등 회원 혜택은 회원 가입일로부터 회원 본인에게만 제공됩니다.

5. 아시아나클럽 마일리지는 본인 사용 원칙입니다. 단, 가족합산 제도를 이용하여 등록된 가족회원간에 항공 보너스 발급시 부족한 마일리지 만큼 합산하여 사용하실 수 있습니다.

6. 2008년 10월 1일부터 항공 탑승 또는 마일리지 적립 시점의 회원 자격에 따라, 매직마일스 및 실버, 골드 회원 자격 으로 적립한 마일리지는 10년 후 같은 달 말 일까지, 다이아몬드 이상 우수회원 자격으로 적립한 마일리지는 12년 후 같은 달 말일까지 유효하며, 유효기간 내에 사용되지 않은 마일리지는 소멸됩니다. 단, 2008년 9월 30일까지 적립된 마일리지는 유효기간이 적용되지 않습니다. 아시아나항공 또는 제휴 항공사를 탑승한 마일리지는 탑승일로부터, 제휴사를 포함한 기타 마일리지는 회원 계좌에 적립된 날로부터 유효기간이 적용됩니다.

7. 아시아나클럽의 제반 규정은, 관련 법령의 제정, 개정 및 폐지, 다른 항공사와의 국제적 업무 제휴 개시 또는 변경 등과 관련하여 업무 제휴 항공사의 규정과 균형을 맞추기 위해 불가피한 경우, 일반 항공권 가격의 상당한 변동으로 인하여 발생한 마일리지 제도의 불균형을 시정하기 위하여 필요한 경우, 예상치 못한 항공 수요의 급격한 변화, 기타 항공산업의 중대한 위기를 초래할 우려가 있는 불가항력적인 사정이 상당 기간동안 지속되는 경우, 국가 경제의 심각한 악화, 국가 신용도의 급격한 하락, 기타 이에 준하는 경제 상황의 중대한 변동으로 인하여 불가피한 경우 등 상당한 이유가 있는 경우 3개월 사전고지 후 변경될 수 있습니다. 다만, 규정변경 발효일 이전까지 회원님께서 취득한 마일리지의 경우에는 마일리지 공제로 지급되는 보너스항공권(좌석승급 보너스포함)에 대하여 발효일로부터 12개월까지는 변경전의 공제기준이 적용됩니다.

8. 아시아나항공은 언제든지 회원 계좌에 대해 검색을 할 수 있으며, 회원의 제반 실적이 잘못된 경우에는 이를 임의로 정정할 수 있습니다. 그리고 제반 규정을 위반 또는 악용하거나 부당한 방법으로 마일리지를 적립한 경우 회원님의 계좌를 취소할 수 있으며 적립된 마일리지 및 사용되지 않은 보너스(항공권 및 좌석 승급 등)도 말소할 수 있습니다.

9. 아시아나항공은 회원님께서 아시아나클럽 규정을 위반한 경우 회원 자격을 박탈할 수 있습니다. 특히 아시아나클럽의 마일리지를 유상 판매, 교환하려는 의사를 밝히거나, 실제 유상 판매 또는 교환하는 행위는 엄격히 금지되어 있습니다. 적발될 경우 모든 적립된 마일리지가 취소되며 회원 계좌도 정지됩니다.

10. 아시아나항공은 마일리지 적립 기록이 없는 회원님에 대해 e-news letter, 마일리지 실적표 및 각종 프로모션 홍보물 등을 발송하지 않을 수도 있습니다. 또한 특별 보너스 마일리지 등의 프로모션 정보를 회원님의 정보 내용, 지리적 위치 등에 따라 선별적으로 회원님께 제공할 수 있습니다. 프로모션 정보 및 아시아나클럽 프로그램 변경 등의 정보는 아시아나클럽의 데이터베이스에 있는 주소에 한하여 발송합니다.

11. 아시아나항공은 우편물 등의 분실 및 지연 등에 책임이 없습니다. 회원님의 주소, e-mail 및 전화번호 등 개인정보가 변경된 경우 아시아나항공에 이를 알려주셔야 하며, 부정확한 정보로 인해 아시아나항공으로부터 연락을 받지 못하여 손해가 발생한 경우 아시아나항공은 이에 대해 책임을 지지 않습니다.

12. 아시아나클럽 마일리지는 금전적으로 환산되거나 환급되지않으며 타인에게 양도되지 않습니다. 회원 개인 신상에 변동(사망, 이혼 등의 경우)이 생겨도 적립된 마일리지 및 회원 혜택 사항 등이 가족이나 타인에게 상속 또는 양도되지 않으며 사망하신 경우에는 회원 계좌 및 마일리지가 자동 소멸됩니다.

13. 아시아나클럽의 제휴사 프로그램은 제휴사의 사정에 따라 사전 통보 없이 변경되거나 중단될 수 있습니다.

14. 회원님께서 등록하신 국가 및 주소지에 의해 지역별 혜택의 구분이 있을 수 있습니다.

15. 아시아나항공에서 통제할 수 없는 상황, 즉 노동문제, 사회혼란, 정부명령, 천재지변, 날씨, 전쟁 또는 본 프로그램을 유지함에 현저한 저해 요인이 발생할 경우 아시아나항공의 자체 판단에 의해 프로그램을 연기 또는 중단할 수 있습니다.

16. 아시아나항공 이용 실적 또는 보너스와 관련된 제반 이의는 해당 항공편 탑승일 또는 보너스 발행일로부터 1년 이내에 제기하셔야 합니다. 또한, 제휴사 이용 실적도 제휴사 이용일로부터 1년 이내에 이의를 제기하셔야 합니다.

17. 마일리지 보너스 사용시 세금, 검색비용, 공항세 등의 제세공과금과 유류할증료, 전쟁보험료 등의 할증료 및 제반 수수료는 이용하시는 회원님께서 지불하셔야 합니다.

18. 보너스 항공권 또는 좌석승급 보너스의 사용은 여유좌석 이용이 원칙이며, 보너스 예약 클래스는 별도로 지정되어 있습니다. 또한 보너스 좌석수와 사용은 제한될 수 있습니다.

19. 아시아나항공은 잔여 마일리지 없이 10년 이상 장기간 활동이 없는 회원의 경우 탈퇴 처리할 수 있습니다.(2011년 9월 1일부 시행)